

## 投稿規程

### 本誌の目的

Auris Nasus Larynx は、耳鼻咽喉科学と関連分野の基礎および臨床分野に関する、迅速かつ慎重に査読された論文を掲載することを目的としています。包括する分野は、耳科学、神経耳科学、気管食道科学、咽頭科学、鼻科学、アレルギー学、頭頸部医学および腫瘍外科学、顎顔面および形成外科学、聴覚医学、音声医学およびコミュニケーション障害です。

### 論文の種類

未発表の原著論文と症例報告を投稿することができます。最新分野の詳細なレビューや本雑誌に掲載された論文に対するコメントも **Letter to the Editor** として歓迎します。原著論文では未発表の研究結果の報告に限ります。対象と方法も予備報告を除き、過去に別の媒体で発表されたことがないものでなければなりません。原稿はできる限り要点をおさえて簡潔に記載し、冗長にならないようにしてください。原則として、雑誌掲載時に 10 枚を超えないことが推奨されます。無作為化比較対照試験を報告する場合は、対象患者の募集と登録、無作為化、脱落、試験完了まで、一連の流れを網羅するフロー図と無作為化の手順の詳細な説明とを添付した **CONSORT** チェックリストと一緒に提出してください。**CONSORT** チェックリストとフロー図のテンプレートは <http://www.consort-statement.org/> で入手できます。

症例報告は、将来の診療に役に立つ、独自性が高く、教育的観点から価値のある症例で行ってください。本文は、1800 語（概算としてダブルスペースでタイプしたページ 6 枚）を上限とし、参考文献は 15 報以下、図表は最大 4 個とします。症例報告の抄録は 200 語以内で、項目なしの一段落で作成してください。

### オンラインで投稿 <http://ees.elsevier.com/anl>

全論文の投稿と査読は、専用サイト <http://ees.elsevier.com/anl> にてすべてオンラインで実施しています。

著者は、システムの初回使用時に登録を行ってください。投稿の方法は各段階で案内される指示に従って行います。論文査読の進捗状況が逐次通知されます。

査読、修正および校正はシステムによって作成された **PDF** 原稿が使用されます。編集者の決定および修正などすべての連絡は E メールで行われます。

### 追加情報とサポート

オンライン投稿に関する追加情報が必要な場合は、オンラインチュートリアル <http://ees.elsevier.com/anl> を閲覧するか、本ジャーナルのカスタマーサポートサイト <http://support.elsevier.com> へのアクセスをお勧めします。

## 原稿の投稿：独創性と著作権

論文を投稿するという事は、その論文に独創性があり、別の媒体での公表が検討されていないものであることを前提とします。採択された論文は、当該論文の著作権を出版社に移譲するよう著者に対して依頼がなされます。この移譲により、可能な限り広い範囲で情報の配布が保証されます。

## 複数の著者

投稿時には、記載されている全著者が当該研究の構想や設計、データ解析、および原稿執筆に全員が十分に参加し、それについて公的責任を負っていることを明言する書類に署名する必要があります。

## 臨床試験

すべての臨床試験は、公的にアクセス可能なデータベースに登録されていなければなりません。Auris Nasus Larynx は、著者に対して試験の登録システムの名称と臨床試験の登録番号を抄録の末尾に記載することを求めます。これは2014年2月21日以降の投稿に対して適用されます。Auris Nasus Larynx は国際医学雑誌編集者委員会(ICMJE)(<http://www.icmje.org/>)の提言に従っています。純粋な観察研究の場合、登録の必要はありません。

## 倫理基準

ヒトを対象とするすべての研究は、世界医師会の倫理規定(ヘルシンキ宣言)に従わなくてはなりません。Auris Nasus Larynx は「方法 (Method)」のセクションにおいて、当該研究の実施計画書が施設の倫理審査委員会による承認を受けている旨、および当該研究の中で各被験者またはその保護者との間でインフォームド・コンセントが行われ、書面で同意を取得している旨、明確に記載してください。患者の匿名性は守られなくてはなりません。人物の写真において目は隠してください。動物を使用する実験では、著者は「方法 (Method)」のセクションにおいて実施計画書が施設の倫理審査委員会による承認を受けている旨、および施設の動物実験の倫理委員会(Animal Use Committee)が作成したガイドラインに準拠して動物が取り扱われている旨に言及しなければなりません。

## 論文転送サービス (Article transfer service)

Auris Nasus Larynx は Elsevier から出版されている他のジャーナルへの論文転送サービス (Article transfer service) を提供しています。編集者があなたの Case report 論文がオープンアクセス雑誌である“Otolaryngology Case Reports”のほうが適していると判断した際にこのサービスについて提案します。著者からの承諾を得て、そのままの書式と構造で論文は自動的に転送されます。論文転送サービスは有望な論文の出版を速く

行うことが目的です。そのために編集者と査読者のコメントも転送されます。論文は改めて査読されます。このため、論文転送サービスは“Otolaryngology Case Reports”で必ず受理されるということでないことをご留意ください。論文転送サービスは通知されてから 30 日間有効です。

“Otolaryngology Case Reports”はオープンアクセス雑誌です。オープンアクセスを提供するために費用の負担（掲載料）が必要です。この費用は著者本人もしくは研究費や所属施設よりお支払いください。著者から許可を得た第三者による論文の使用は Creative Commons user licenses (<https://www.elsevier.com/about/our-business/policies/open-access-licenses>)に定められている通りです。“Otolaryngology Case Reports”の“Guide for Authors”(<https://www.elsevier.com/journals/otolaryngology-case-reports/2468-5488/guide-for-authors>)でご確認ください。

Article Transfer Service について詳細はこちら([www.elsevier.com/authors/article-transfer-service](http://www.elsevier.com/authors/article-transfer-service))でご確認ください。

### **Elsevier は責任ある共有をサポートします**

Elsevier のジャーナルで発表されたあなたの論文をどのように共有できるかを知ってください。

**Auris Nasus Larynx は掲載料を徴収しません。**

### **オープンアクセス**

当ジャーナルは、著者に対して、研究の公表方法の選択肢を用意しています。

### **オープンアクセス**

- ・論文は、購読者とより広い一般読者の両方に対して無料で公開され、再利用も許可されます。
- ・オープンアクセス出版料金は、著者または研究資金、研究機関などにより支払うことが可能です。

### **購読**

- ・論文は購読者に公開されるほか、Elsevier の世界的なネットワークを通じて、発展途上国および患者団体に対しても公開されます。
- ・このネットワークを通じての公表の場合、著者による出版料金の負担は発生しません。

いずれの論文公表方法を選択しても、当ジャーナルは同一の査読基準と採択基準を適用します。

オープンアクセス論文を第三者団体が利用(再利用)できる範囲は、下記のクリエイテ

イブ・コモンズのユーザーライセンスによって定まっています。

### クリエイティブ・コモンズ・表示(CC BY)

第三者が論文を配信および複製すること、引用すること、抄録や改訂版を作成すること、翻案もしくは翻訳などの二次著作物を作成すること、総集号などに含めることや論文から本文やデータを取り出して使用することを、商業目的の場合であっても使用者が著者のクレジットを掲載する限り許可します。その場合、著者から論文の改訂の承認を得ていると表記することは求めません。著者の名誉や名声を損なうような修正は許可しません。

当ジャーナルのオープンアクセス料金は税抜き 3,000 ドルです。Elsevier の価格一覧をご参照ください。

### 原稿の執筆

著者は、投稿プロセスに入る前に下記の追加ポイントに留意してください。文字の「l」と数字の「1」（文字の「O」と数字の「0」についても同様）が適切に使用されており、タブ、インデントなどの原稿の形式が一貫していることを確認してください。論文は英語で執筆してください。英語が母国語でない著者は、投稿前に英語を母国語とする同僚に論文をチェックしてもらうことを強く推奨します。

### 書式と構造

大部分のテキスト形式を受け入れ可能ですが、Microsoft Word のフォーマット形式が望ましいです。原稿は一般に以下の項目について記載してください：標題、著者の氏名と所属、抄録、キーワード、本文（緒言、材料と方法、結果、考察、結論、謝辞、利益相反）、参照文献、表、図の説明文、図。連続するページ番号を記載してください。標題のページには、(1)簡潔であるが内容がわかる標題、(2)著者の氏名、所属および完全な所在地、(3)連絡と校正を担当する著者の氏名、電話番号および E メールアドレス、を含んでください。本文のページには、(1) 標題、(2) 抄録、(3) 3-6 個の keywords、を含んでください。

### 抄録

抄録は論文の内容を最大 400 語で要約し、別に提出してください。抄録は単に記述的な内容ではなく、情報に富んだ内容とするべきであり、次の 4 つのセクションで構成されなければなりません。(1)「目的(Objective)」では、仮説、問題および/または研究の目的を簡潔に記述します。(2)「方法(Methods)」では、基本的な手順と材料、ならびに観察方法と分析方法を説明します。(3)「結果(Results)」では、主要な研究結果に加え、可能な場合は必ず統計的有意性を記述します。(4)「結論(Conclusion)」では、研究の主要な結論を明確かつ簡潔に述べなければなりません。総説(Review)と症例報告

(Case reports)の場合は、これらの形式に従う必要はありません。症例報告の抄録は 200 語を超えないようにします。

### キーワード

3~6 個のキーワード(索引語)を記載してください。オンラインでの論文投稿時に詳細に説明します。

### 利益相反

すべての著者が、利益相反をもたらす可能性のある財政的支援や関係を、謝辞(Acknowledgements)と参考文献(References)のセクションの間に「開示宣言(Disclosure Statement)」として明記する必要があります。

### 図

画質の良い図を本文と別のファイルで提出してください。図のファイルの準備に当たっては、<http://www.elsevier.com/artworkinstructions> に記載されているフォーマットを参照してください。最低解像度は線画が 600dpi で、写真が 300dpi です。

本文中の順序に従って図にアラビア数字をふってください。それぞれの図に数字をテキストで記載してください。

図は本誌の形式を参考に描写してください。図と図中の文字は、50%の写真縮小後にも判読できるようなサイズにしてください。説明はテキストに記載してください。図中のテキストの数は最小限に留めてください。

スケールが必要な場合、図は拡大の比率ではなく、スケールを用いてください。

すべての図には説明文が必要です。説明文は原稿の末尾に別のページにまとめてください。

カラーの図は著者が負担する限り可能です。

他の図の複製許可は、常に投稿前に取得し、説明文の中に記載してください。

PC によるイラストの作成に関する詳細な手順については、Elsevier の Author Gateway <http://authors.elsevier.com> を参照してください。

### 表

表は独立したファイルとして、簡潔なタイトルを添えて、アラビア数字を振って提出してください。表は本文中で引用する必要があります。列の見出しは簡潔ですが、十分に内容が分かるようにしてください。計測値の単位の標準的な略語はカッコ内に追加します。列は垂直方向の線で区切らないでください。

### データ参照

本誌は使用した、または関連するデータセットを本文中で引用して参考文献リストに

データを示して、引用することを推奨しています。データ参照には下記の要素を含めてください：著者の氏名、データセットのタイトル、データリポジトリ、バージョン(入手できる場合)、発表年および **global persistent identifier** (世界共通永続的識別子)。**[dataset]**という文字を参照箇所の直前に加えてください。こうすることで、それをデータ参照として適切に認識することができます。**[dataset]**の識別子は出版後の論文には表示されません。

## 参照

1. 文中で引用したすべての出版物は、原稿の本文に続く参照文献でリストにしてください。著者名のスペリングが本文と参照文献リストで完全に一致していることを確認してください。参照文献の正確な記載と引用は著者の責任です。
2. 参照文献は、本文中にでてきた順序に番号をつけてください。本文中では、括弧中にアラビア数字を記載し引用します。参照文献は **Medline** に準じて、バンクーバー方式で作成してください(<http://www.nlm.nih.gov/tsd/serials/lji.html>)。著者または編集者の全員をリスト表示します。ただし6人を超える場合は、最初の6人を記載し、その後 **et al.** を記入してください。

例：

[1] Froehlich P, Seid AB, Morgon A. Contrasting strategic approaches to the management of subglottic hemangiomas. *Int J Pediatr Otorhinolaryngol* 1996;36:137-46.

[2] Marcus R, Couston AM. Water-soluble vitamins: the vitamin B complex and ascorbic acid. In: Gilman AG, Rall TW, Nies AS, Taylor P, editors. *Goodman and Gilman's The pharmacological basis of therapeutics*. 8th ed. New York: Pergamon Press; 1990. p. 1530-52.

[3] Oguro M, Imahiro S, Saito S, Nakashizuka T. Mortality data for Japanese oak wilt disease and surrounding forest compositions, *Mendeley Data*, v1; 2015. <http://dx.doi.org/10.17632/xwj98nb39r.1>.

3. 当ジャーナルは **Auris Nasus Larynx** と引用してください。

4. 採択され、未出版の論文は「**in press**」として参照してください。投稿しているが、未採択の原稿は「**unpublished observation**」としてください。

## 補足データおよびマルチメディアデータ

Elsevier は結果を補完、強化するために電子的な補足データおよびマルチメディアデータを受けつけます。補足ファイルにより、報告を補完するプログラムファイルや動画、アニメーション、高解像度の画像、使用したデータベース、サウンドクリップなどを公表することができます。提供された補足ファイルは論文の電子版が掲載される Elsevier の ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com> にてオンラインで公開されます。提出された資料をすぐに使用できるようにするため、データは Elsevier の推奨するフ



ファイル形式で提供してください。これらの電子フォーマットには簡潔かつ記述的な説明文をつけてください。ビデオファイルの場合、ファイルとともに「スチール」を提出してください。ビデオからいずれかのフレームを選択することもできますし、別の画像を作成することもできます。これは標準的なアイコンの代わりに使用され、リンクを差別化するのに役立ちます。詳細な手順については、Elsevier の解説ページにアクセスしてください(<http://www.elsevier.com/artworkinstructions>)。

### オンラインでの校正刷りの訂正

連絡先の著者に Proof Central システムへのリンクが記載された E メールが送信されます。このシステムにより、校正の注釈付けと訂正をオンライン上で行うことが可能になります。システム的环境は MS Word に類似しており、文字の編集に加えて、図/表にコメントを付したり、Copy Editor からの質問に答えたりすることができます。ウェブベースの校正では、著者が直接訂正をタイプすることができるため、エラー発生のリスクが減り、より迅速で間違いの起こりにくいようになっています。要望があれば、PDF 版に注釈を付けて編集をアップロードすることもできます。校正についての連絡は、オンライン版と PDF など E メールによって行われます。論文が迅速かつ正確に出版されるよう工夫しています。修正は 48 時間以内にアップロードしてください。すべての修正点を 1 回の連絡で返送することが重要です。修正はほとんどの場合、一回ですので、十分にチェックしてください。校正の責任はすべて著者にあります。返答がない場合、初稿のまま進める可能性がある点に留意してください。

### 別刷り

連絡先の著者へは、論文へ 50 日間のフリーアクセスが提供できる ScienceDirect の個人用リンク先のアドレスが無料で送られます。このリンクは、E メールやソーシャルネットワークを介して、共有することができます。オーダーフォームから論文の別刷りを追加料金で注文することも可能です。連絡先の著者と共著者の全員が Elsevier のウェブショップ (<http://webshop.elsevier.com/myarticleservices/offprints>) を通じて、いつでも注文できます。複数の論文の紙媒体の別刷りが必要な著者は、Elsevier のウェブショップの「Create Your Own Book」サービスを利用して、複数の論文を 1 冊にまとめることもできます(<http://webshop.elsevier.com/myarticleservices/booklets>)。

### 著者の権利

著者として、あなた(または研究資金の主たる研究者、研究機関)は一定の権利を有します。詳細については、<http://www.elsevier.com/authorsrights> を参照してください。